



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.C. 70 MARINO - SANTA ROSA di NAPOLI

Via Luigi Volpicella 372/G – 80147 Napoli
Tel. 0815963764 - Fax. 0815962878

Codice meccanografico NAIC8FR003 - Codice fiscale 95186630638
e-mail: naic8fr003@istruzione.it – pec: naic8fr003@pec.istruzione.it

sito web: www.ic70marinosantarosa.gov.it



Prot. n. 2855/4.1.0
CUP I67I17000300007

Napoli, 04/10/2018

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Al Dsga Antonietta Fornaro

Agli Atti Pon – Sito Web

Oggetto: Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – PON - Competenze di base. Codice progetto 10.2.2AFSEPON-CA-2017-282. **LETTERA DI INCARICO DIRETTORE SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI GESTIONE PROGETTO PRIMO CICLO (PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001).**

Il Dirigente Scolastico

- Visti** i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- Visto** l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;
- Visto** le delibere degli Organi Collegiali: delibera n. 8 del Collegio dei Docenti del 09/03/2017, la delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 03/04/2017;
- Visto** il protocollo di autorizzazione del 29/12/2017 con il seguente codice identificativo del progetto: 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-193 - Giocando si impara;
- Vista** l'assunzione al bilancio dell'Istituzione Scolastica per il 2018 (Prot. n. 281 / 4.1.b del 25/01/2018);
- Vista** la nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 - Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- Vista** La nota (Prot. 35926 del 21 settembre 2017), dove si precisa che il personale interno può concorrere non solo per le mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento” (art. 52, co. 1° T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 c.c.), ma anche per altre prestazioni a condizione che, attraverso idonea documentazione, dimostri l'effettivo possesso delle competenze professionali necessarie per lo specifico percorso formativo;
- Vista** la nota Miur 0038115.18-12-2017 - Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;
- Vista** La delibera n. 39 del Collegio dei Docenti del 14/05/2018, con cui è stato costituito il gruppo di lavoro per predisporre la fase preliminare degli avvisi dei tutor interni, degli esperti esterni, delle figure aggiuntive, della selezione degli alunni, del calendario degli incontri;
- Vista** la delibera n. 15 del Collegio dei docenti del 10/09/2018, con cui si ratifica di avviare il Progetto



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Vista Pon Competenze di base, già autorizzato;
la delibera n. 80 del Consiglio di Istituto del 10/09/2018, con cui si ratifica di avviare il Progetto
Pon Competenze di base, già autorizzato;

NOMINA

Il Dsga Antonietta Fornaro, nata Somma Vesuviana (Napoli) il 19/03/1957 e residente a Somma Vesuviana (Napoli) in via Pomintel 49, Codice fiscale FRNNNT57C59I820B, referente per la **Gestione Amministrativa** del progetto 10.2.2AFSEPON-CA-2017-282 – Step by Step.

1 - Oggetto della prestazione

Il sig. Gaetano Marchesano si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Referente per la gestione amministrativo contabile del progetto 10.2.2AFSEPON-CA-2017-282 – Step by Step.

2 – Compiti specifici

In relazione al 10.2.2AFSEPON-CA-2017-282 – Step by Step.

- Sovrintende ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati.
- Organizza l'attività del personale A.T.A.
- Attribuisce al personale A.T.A. incarichi di natura organizzativa
- Svolge attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili;
- Provvede alla pubblicazione elettronica e in ogni altra forma di tutte le operazioni del progetto;
- Coadiuvava il Dirigente Scolastico nella gestione del cronoprogramma, la progettazione delle attività, l'articolazione dei singoli moduli, le risorse umane impiegate, il calendario delle attività e per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

4 - Corrispettivo della prestazione

La sig.ra Antonietta Fornaro si impegna ad espletare, nell'ambito del 10.2.2AFSEPON-CA-2017-282 – Step by Step., n. 55 ore quale referente per la Gestione del progetto in qualità di Direttore dei servizi generali e amministrativi a € 24,55 cadauna per un totale € 1.350,25 (milletrecentocinquanta/25) lordi onnicomprensivi, importo soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

La sig.ra Antonietta Fornaro dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

5 - Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La sig.ra Antonietta Fornaro, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per accettazione
Antonietta Fornaro

Il Dirigente Scolastico
Gaetano Marchesano